



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију
енергије и флуида и пружање услуга
ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ
34000 Крагујевац, Косовска 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com
PIB: 101576503; МБ: 17006100; Број жиро-рачуна: 160-1999-93 Intesa banca

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Поступак јавне набавке мале вредности, број 1.2.25/2017

	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Позив и конкурсна документација објављени на Порталу	14.09.2017. године
Крајњи рок за доставу понуда	25.09.2017. године до 10:00 часова
Јавно отварање понуда	25.09.2017. године у 10:30 часова

Укупан број страна документације: 35 страна

Септембар 2017. године

На основу члана 39., 61. и 124а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: 336/17 од 14.09.2017.године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број: 337/17 од 14.09.2017.године), припремљена је Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга “**Продужење права коришћења Kaspersky лиценце** „ број **1.2.25/2017**, ради закључења уговора.

С А Д Р Ж А Ј:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Техничке карактеристике и документација(спецификације).....	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова -----	8
4. Критеријум за доделу уговора.....	9
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
6. Образац понуде	20
7. Спецификација.....	22
8. Образац структуре цене.....	23
9. Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова за понуђача	25
10. Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова за подизвођача	26
11. Изјава о независној понуди	27
12. Образац трошкова припреме понуде	28
13. Образац изјаве о поштовању обавеза	29
14. Модел уговора.....	30

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: “Енергетика“ д.о.о Крагујевац
Адреса: Косовска 4А, 34000 Крагујевац
Интернет страница : www.energetika-kragujevac.com
Email: jnabavka@energetika-kragujevac.com

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је Продужење права коришћења Kaspersky лиценце. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не

6. Процењена вредност јавне набавке: 300.000,00 динара без ПДВ-а

7. Контакт (лице или служба):

Служба јавних набавки Енергетика д.о.о. Крагујевац, и-мејл адреса: jnabavka@energetika-kragujevac.com, факс: 034/304-783

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца биће заведена првог наредног радног дана и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ДОКУМЕНТАЦИЈА(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина
1	Антивирусни софтвер – продужење годишњих лиценци за Kaspersky endpoint security	ком	100

Технички опис

Предмет јавне набавке је **продужење** годишњих лиценци за Kaspersky endpoint security за укупно 100 рачунара и сервера.

Antimalware функционалност:

- Решење треба да осигура anti-malware заштиту следећих Microsoft оперативних система:
 - Windows XP (32-bit, SP3; 64-bit, SP2),
 - Windows Vista (Ultimate 32-bit SP2, Business 32-bit и 63-bit SP2, Enterprise 32-bit и 64-bit SP2),
 - Windows 7 (32-bit, 64-bit, SP1; Enterprise, Professional, Ultimate),
 - Windows 8 (32-bit, 64-bit), Windows 8.1 (32-bit, 64-bit),
 - Windows 10 (32-bit и 64-bit, Enterprise и Pro),
 - Windows Server 2003 (32-bit, 64-bit, R2, SP2),
 - Windows Server 2008 (32-bit, 64-bit, Standard и Enterprise, SP1 и SP2), Windows Server 2008 R2 (64-bit, Datacenter SP1)
 - Windows Server 2012 (64-bit, Datacenter и Standard), Windows Server 2012 R2 (64-bit, Standard)
 - Windows Small Business Server 2008 (64-bit, Standard, SP2)

- Решење треба да осигура anti-malware заштиту следећих Apple Mac оперативних система:
 - 10.9,
 - 10.10,
 - 10.11

- Решење треба да поседује web управљачку конзолу.
- Решење мора да осигура заштиту датотека од малициозног кода (вируса, црва, тројанаца, rootkita, и сл.)
- Решење мора да осигура anti-malware заштиту на радним станицама и серверима са функцијама које могу бити Windows Active Directory Domain Controller, Microsoft Exchange, Lotus Domino, Microsoft SQL Server, итд.
- Решење мора проактивно да штити од више врста претњи (нпр. вируси, buffer overflow, exploit URL-ова, рањивости JavaScripta, ActiveX и друго.)

- Решење мора да осигура анализу понашања апликација у сврху заштите против нових инфекцијских техника (блокирање порта, датотеке, фолдери, контролног софтвера, праћење и блокирање извора инфекције, итд.).
- Решење мора имати способност за скенирање е-mail саобраћаја.
- Решење треба да има могућности ажурирања из разних извора као што су интернет, са другог унапред предвиђеног рачунара или сервера, ручно или према заказаном распореду.
- Решење не сме да дозволи онеспособљавање заштите неовлашћеним особама.
- Решење мора да осигура детекцију malware-а у компримованим датотекама, детекцију непознатог malware-а путем хеуристике и / или на темељу репутације.
- Решење мора да има Anty-Cryptor модул за додатну заштиту сервера од ransomware напада

Antispyware функционалност:

- Решење треба да има могућност скенирања и идентификације, проактивног блокирања и уклањања spyware-а, malware-а или других нежељених апликација.
- Решење мора да користи методе засноване на анализи понашања за препознавање непознатог spyware-а, као и дневни update промена потписа за блокаду познатог spyware-а.
- Решење мора да открије малициозни код (вирус, црв, тројански коњ) пре извршења.
- Решење мора да скенира присутност малициозног кода на преносним медијима, CD / DVD, USB уређаји.
- Решење мора да има способност за скенирање и дезинфекцију дељених мрежних дискова.
- Решење треба да спречи аутоматско извршење преузетог кода.
- Решење треба да спречи промене на hosts и сличним системским датотекама.
- Решење треба да има могућности да обрише злонамеран код.
- Решење мора да осигура превентивну заштиту против "buffer overflow eksploito-va" који циљају рањивости у апликацијама или сервисима оперативних система.

Функционалност контроле уређаја и апликација:

- Решење мора да осигура превентивну заштиту против непознатих претњи на мрежном нивоу.
- Решење треба да открије злонамерни извршни код пре извршавања.
- Решење треба да открије малициозни софтвер у меморији рачунара.
- Решење мора да очисти / избрише кључеве и вредности записане од стране малициозних програма у registry систему Windows.
- Решење би требало да буде у могућности да избрише колачиће од злонамерних програма.
- Решење мора да омогући искључивање одређених функционалности дефинисаних од стране администратора.
- Решење мора да заштити апликације од корупције од стране потенцијално злоћудних програма.

- Решење мора да заштити конфигурацијске датотеке од нежељених промена од стране malware-a.
- Решење мора да буде у стању да заштити одређене фолдере, на пример .\ Windows \ System
- Решење мора да блокира или допусти приступ USB storage уређајима.

Функционалност превенције упада (HIPS) и firewall:

- Решење мора да осигура заштиту на најмање три нивоа – на основу праћења понашања, потписа и заштиту путем host firewall-a.
- Firewall мора да подржава филтрирање пакета, као и рад на апликативном нивоу.
- Решење мора да садржи могућност детекције и превенције упада на нивоу хоста.
- Решење мора да омогући аутоматско ажурирање HIPS потписа.
- Решење мора да буде испоручено с прединсталираном конфигурацијом правила која се могу додатно уређивати према потреби.
- Решење мора да омогући деактивацију Windows firewall-a, као и поновну реактивацију у случају да је потребно деинсталирати напредну заштиту система.
- Решење мора да детектује и онемогући потенцијалне нападе попут скенирања портова, напада ускраћивањем ресурса, лажирање MAC адресе...
- Решење мора да омогући аутоматско ажурирање потписа.
- Решење мора да пружа могућност заштите од тзв. zero-day претњи – проактивна заштита од познатих и непознатих претњи (Intrusion Prevention функционалност).

Функционалност заштите праћењем репутације датотека с интернета:

- Решење треба да садржи способности детекције на темељу репутације датотека које се са интернета скидају на локални диск помоћу web претраживача, E-mail и IM клијентима или другим порталима.
- Решење мора да подржава Internet Explorer, Firefox, Chrome, Microsoft Outlook, Outlook Express.
- Решење мора да има могућност препознавања ризичних датотека на темељу њихове репутације.
- Процена ризичности датотека ради се на темељу информација о произвођачу датотеке, старости датотеке, учесталости коришћења од стране других корисника интернета или других контекстуалних параметра повезаних с том датотеком.

Функционалност заштите интегритета рачунара:

- Решење мора да има могућности претраживања и идентификације мрежних уређаја или не anti-virus/anti-malware ажурирања и могућност даљинског покретања процеса.

Управљање и извештавање:

- Све тражене функционалности морају да користе исти агент на крајњим тачкама.
- Свим траженим функционалностима мора да се управља из једне централне конзоле.
- Решење мора да садржи најмање следеће врсте предефинисаних извештаја: Извештај о malware анализи, преглед стања радних станица, слање сигурносних анализа е-поштом, извештаје о мрежним претњама.

- Комуникација између управљачког сервиса и клијената мора да буде заштићена коришћењем сигурносних сертификата за аутентикацију и енкрипцију.
- Решење мора да садржи могућност детаљног извештавања и креирања извештаја са могућношћу њиховог извожења у PDF, HTML и XML формату.

Место испоруке

Сектор информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

Квалитет

Гаранција квалитета је 12 месеци од тренутка продужења касперски лиценце.

Документација коју понуђач доставља уз понуду

Понуђач мора бити овлашћен од произвођача софтвера за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

Понуђач уз понуду мора **ОБАВЕЗНО** да достави фотокопију овлашћења (потврде, изјаве или сертификата) издато од стране произвођача предметног софтвера којим се доказује да је понуђач овлашћен за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

Квалитативни и квантитативни пријем (контрола квалитета)

Услуга мора да испуњава карактеристике из техничког описа и да има одговарајуће гаранције.

Након продужетка годишње лиценце Наручилац је дужан да провери да ли је годишња лиценца активирана на прави начин и да ли задовољава наведене техничке карактеристике антивирусног програма, а ако није, да своје евентуалне примедбе о недостацима одмах саопшти Вршиоцу услуге који ће исте отклонити у року од 48 часова.

Продужење годишњих лиценци ће се вршити **одједном за свих 100 рачунара и сервера путем захтева-наруџбенице**, у периоду важења Уговора и понуђач се обавезује да достави тражене гаранције.

Понуђач се мора придржавати јединичне цене дате у понуди за све време трајања уговора.

Место испоруке: Сектор информатике "Енергетика" д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац

Рок за продужење лиценце: **максимално 5 дана** по послатом захтеву - наруџбеници, осим у посебним случајевима када испорука добављача зависи од рока произвођача (понуђач уписује број дана у обрасцу понуде и моделу уговора).

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

3.1 Обавезни услови (члан 75):

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **у овој набавци није потребна**
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона) - Изјава о поштовању обавеза - Образац бр.5

3.2 Додатни услови (члан 76):

Технички капацитет:

Понуђач мора бити овлашћен од произвођача софтвера за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

Доказ: **Фотокопија овлашћења** (потврде, изјаве или сертификата) издато од стране произвођача предметног софтвера којим се доказује да је понуђач овлашћен за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

3.3 Услови које мора испунити подизвођач

Уколико Понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, подизвођач мора испуњавати обавезне услова из чл.75 тачке 1-5. Додатне услове мора да испуњава понуђач самостално.

3.4 Услови које мора испунити сваки од понуђача из Групе понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл.75 тачке 1-5. Додатне услове испуњавају заједно.

Напомена:

Испуњеност услова из чл. 75 ЗЈН понуђач доказује достављањем **Изјаве о испуњавању обавезних услова** и то достављањем обрасца **Изјаве о испуњавању обавезних услова за понуђача - Образац 2-а** (као и за све учеснике у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача) и достављањем обрасца **Изјаве о испуњавању обавезних услова за подизвођача - Образац 2-б** (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу). Испуњеност услова из члана 76. Понуђач мора да испуњава на начин предвиђен овом конкурсном документацијом, односно достављањем фотокопије овлашћења (потврде, изјаве или сертификата) издато од стране произвођача предметног софтвера којим се доказује да је понуђач овлашћен за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Оцена Понуда за све партије врши се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

У случају да после анализе две или више понуда имају исту и истовремено најнижу цену која се рангира, биће изабрана понуда понуђача који је понудио **краћи рок за продужење лиценце**.

Ако су понуде исто рангиране, односно две или више понуда имају исти број пондера, наручилац ће доделити уговор пошто изврши **жребање**, тако што ће имена понуђача чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива написати на цедуљицу, убацити у кутију која није провидна и извршити извлачење уз присуство свих чланова комисије (право присуства имају и представници понуђача чије понуде су прихватљиве, а који ће бити благовремено обавештени о термину одржавања жребања), о чему ће сачинити записник и на тај начин утврдити ранг понуђача – први извучени понуђач је прворангирани, други је другорангирани и тако даље до последњег понуђача.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ

САЧИЊЕНА И У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.09.2017.** године до **10:00 часова**, на адресу “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А 34000 Крагујевац. Понуда која стигне након овог рока сматраће се неблаговременом и након отварања понуда, комисија ће неотворену понуду вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку број 1.2.25/2017. – Продужење права коришћења Kaspersky лиценце - НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавно отварање понуда одржаће се **25.09.2017.** год. у **10:30 часова**, у управној згради, у Дирекцији набавке „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја-овлашћења, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу из ове конкурсне документације, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца.

Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понудом понуђених услова.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

-Образац понуде, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-а**)

-Спецификација, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 1-б**)

-Образац структуре цене, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-в**)

-Изјава о испуњавању обавезних услова, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 2-а** и **Образац 2-б** ако понуђач наступа са подизвођачем)

-Изјава о независној понуди, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 3**)

-Образац трошкова припреме понуде, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 4**)

-Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац 5**)

-Модел уговора који у случају подношења самосталне понуде потписује и оверава печатом понуђач, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора (у случају подношења заједничке понуде, сви учесници у заједничкој понуди дужни су да модел уговора овере печатом и потпишу, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора или ће то учинити члан који је овлашћен у Споразуму).

-Споразум (ако понуду даје група понуђача)

-Фотокопија овлашћења (потврде, изјаве или сертификата) издато од стране произвођача предметног софтвера којим се доказује да је понуђач овлашћен за пружање услуга техничке подршке и продаје „Kaspersky Lab“ производа.

Понуда МОРА ДА САДРЖИ све горе набројане документе, обрасце и изјаве да би била одговарајућа и самим тим прихватљива. Наведени обрасци морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. **Обрасци**

не смеју бити попуњени графитном оловком, у супротном, понуда ће бити проглашена неодговарајућом и самим тим неприхватљивом.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не сме бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без

обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. СПОРАЗУМ

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања, место испоруке дефинисани су у обрасцу понуде.

11. ЦЕНА

Цене у понуди исказују се у **динарима**, са и без пореза на додату вредност. Цена треба да обухвати све трошкове, на паритету франко наручилац.

Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

НЕМА

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења могу се тражити писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за **ЈН бр.1.2.25/2017** - „ *Продужење права коришћења **Kaspersky** лиценце*“, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење

понуда. Том приликом заинтересовано лице, може указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача или члана групе понуђача.

Наручилац ће писмено, након отварања Понуда, затражити евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана.

Наручилац, у истом року може да изврши посету Понуђача или подизвођача као и члана групе понуђача, у смислу контроле навода у Понуди, што је Понуђач дужан да омогући.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује наведене доказе који се односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Начин означавања поверљивих података у понуди - Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

17. ПАТЕНТИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, може се поднети наручиоцу непосредно или поштом у складу са чл.149 ЗЈН, са истовременим достављањем копије захтева Републичкој комисији за заштиту права, уз обавезу уплате таксе у износу од 60.000 динара на рачун 840-30678845-06, **шифра плаћања** 153 или 253, **позив на број** - подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха** - такса за ЗЗП, назив наручиоца број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник** - Буџет Републике Србије. Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;

- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: такса за ЗЗП; “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац; 1.2.25/17;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под првом и десетом цртицом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабраном Понуђачу ће у року од 8 (осам) дана од дана окончања истека рока за подношење захтева за заштиту права, бити достављен на потписивање, уговор потписан од стране наручиоца. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Уговор дефинише Наручилац у складу са моделом уговора. **Саставни део Уговора је изабрана понуда, са техничком спецификацијом, Обрасцима понуде, структуре цене и спецификације.**

Уговор се може доделити понуђачу чија понуда садржи цену већу од процењене вредности ако та цена није већа од упоредиве тржишне цене и ако су цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

Изабрани понуђач је дужан да након пријема уговора на потписивање и оверу, Наручиоцу врати примерке уговора на даљу употребу у року од 5 дана. У супротном сматра се да је изабрани понуђач одбио да потпише уговор и исти ће бити додељен другорангираном понуђачу.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из уговора за максимално до 5%

укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства , при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од вредности из члана 124а ЗЈН.

21. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88 став 3 овог закона.

22. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У овој набавци нису потребни подаци ове врсте.

23. ПРИМЕНА ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛА

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера није већа од 5 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача домаћи понуђач.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем ако је понуђач и његов подизвођач домаћи понуђач.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Министарство надлежно за послове привреде ближе уређује начин доказивања испуњености услова из пасуса 2 ове тачке упуства.

Начин примене предности изражене у цени у поступцима јавних набавки у којима је критеријум економски најповољнија понуда, ближе уређује Влада.

24. УСЛОВ УЗАЈАМНОСТИ

Ако понуђачи нуде производе пореклом из државе са којом Република Србија није закључила споразум који би омогућавао домаћим понуђачима равноправан приступ на тржишту те државе, таква се понуда може одбити ако удео производа пореклом из те државе прелази 50% укупне вредности производа из понуде.

25. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је најнижа понуђена цена.

Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Понуда бр. _____ од _____ за ЈН број 1.2.25/2017

Поступак јавне набавке мале вредности

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____ e-mail: _____

Телефон/Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Тип предузећа (заокружити):

А) микро Б) мало В) средње Г) велико

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попити по потреби)

А) самостално

Б) понуда са подизвођачем

1. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

2. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

3. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

В) заједничка понуда

1. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

3. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2) Предмет понуде и цена : Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Укупна цена, без ПДВ-а: _____ динара (појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а)

3) Место испоруке: Сектор информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац

4) Начин, рок и услови плаћања: Одложено плаћање - **45** дана од пријема исправне фактуре

5) Рок за продужење лиценце: _____ дана (**максимално 5 дана**) по послатом захтеву

6) Рок важења понуде износи 60 дана од дана отварања понуда

7) Квалитет: у складу са Спецификацијом из конкурсне документације.

8) Гаранција: 12 месеци од тренутка продужења лиценце.

9) _____% (процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Подизвођачу је поверен део посла везан за _____
_____ (уписати који део посла је поверен подизвођачу).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

место

М. П.

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Редни број	НАЗИВ	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере	Износ без ПДВ-а 4x5
1	2	3	4	5	6
1	Антивирусни софтвер – <u>продужење</u> годишњих лиценци за Kaspersky endpoint security	ком	100		
Укупан износ без ПДВ-а					

Датум: -----

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: -----

М.П.

***Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Редни број	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Антивирусни софтвер – продужење годишњих лиценци за Kaspersky endpoint security	ком	100				
Укупан износ без ПДВ-а							
ПДВ							
Укупан износ са ПДВ-ом							

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 5.) са траженим количинама које су наведене у колони 4.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 6) са траженим количинама које су наведене у колони 4.

НАПОМЕНА:

-Уколико је у пољима уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

-Уколико је у пољима уписана „ / “ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре

цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум:

***Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

ИЗЈАВА

О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

_____ матични бр. _____

(назив и седиште понуђача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 1.2.25/2017, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач уписан у Регистар понуђача **ДА - НЕ**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1, тачке од 1-4 ЗЈН, а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача.

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.

ИЗЈАВА

О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
-ЗА ПОДИЗВОЂАЧА-

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

_____ матични бр. _____

(назив и седиште подизвођача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 1.2.25/2017, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач уписан у Регистар понуђача **ДА - НЕ**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1, тачке од 1-4 ЗЈН, а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача.

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68/15.), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ 2017. године припремљену на основу позива за подношење понуда и конкурсне документације за **ЈН 1.2.25/2017 – Продужење права коришћења Kaspersky лиценце подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

***Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.*

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____. 2017. године у поступку јавне набавке мале вредности 1.2.25/2017 – **Продужење права коришћења Kaspersky лиценце:**

Р.Бр.	Врста трошка	Износ (дин)
1		
2		
3		
4		

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образак трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.), _____ даје изјаву:
(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности 1.2.25/2017 – **Продужење права коришћења Kaspersky лиценце** наручиоца „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац.

У _____, дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача.

МОДЕЛ
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Продужење права коришћења Kaspersky лиценце

Закључен између :

ЕНЕРГЕТИКА д.о.о са седиштем у Крагујевцу улица Косовска 4А

ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100 Телефон: 034/ 304-783

Телефакс: 034 /304-783, кога заступа **Милан Ђировић** дипл.инж.маш.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у, улица

ПИБ:..... Матични број:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Вршилац услуге**)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из)

Члан 1.

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015, 68/2015; удаљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности **број 1.2.25/2017 – „Продужење права коришћења Kaspersky лиценце“**, са циљем закључивања уговора **до утрошка уговорених финансијских средстава или до истека уговора у периоду од једне године од тренутка потписивања, шта пре наступи.** Под уговореним финансијским средствима се подразумева укупна вредност у динарима из понуде понуђача изражена без ПДВ-а.

-да је Наручилац донео Одлуку о закључивању уговора број ___/17 од __.__.2017. године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Вршиоца услуге;

-да је Вршилац услуга доставио Понуду бр. _____ од _____.2017. године која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда);

Предмет уговора Члан 2.

Предмет овог уговора је купо-продаја услуга – **Продужење права коришћења Kaspersky лиценце.**

Цена Члан 3.

Укупна вредност услуге утврђена је према јединичној цени и количини из Понуде Вршиоца услуге, а у свему у складу са захтевима Наручиоца из спецификације у конкурсној документацији, а иста износи:

НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере	УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а у динарима
Антивирусни софтвер – продужење годишњих лиценци за Kaspersky endpoint security	ком	100		

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Вршиоца услуге на паритету - Фцо купац, Крагујевац, Николе Пашића 15 (Сектор информатике), а није урачунат порез на додатну вредност, који пада на терет Наручиоца.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати током извршења уговорних обавеза, осим у случају из члана 4.

Члан 4.

Након закључења уговора, Наручилац може дозволити промену уговорене јединичне цене изражене у динарима само из објективних разлога. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је промена средњег курса динара у односу на EUR-о (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде. Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од $\pm 5\%$ и вршиће се искључиво на основу писаног захтева Вршиоца услуге, односно писаног захтева Наручиоца. У случају примене корекције цене Вршилац услуге ће издати рачун на основу јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

Начин и услови плаћања Члан 5.

Наручилац и Вршилац услуге су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности врши по јединичној цени из Понуде и стварно, не пре истека рока из члана 7. у којем се може ставити приговор на квалитет;
2. да Вршилац услуге достави наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Вршиоцу услуге за пружену услугу продужења лиценце по овом Уговору према фактури Вршиоца услуге, у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 7. овог уговора;
у испостављеној фактури Вршилац услуге се обавезује да наведе:
- пун назив и адресу Наручиоца;

Начин, место извршења услуге

Члан 6.

Вршилац услуге ће извршење предметне услуге вршити у року од _____ **(максимално 5 дана) дана** од пријема писаног захтева за извршење услуге - Поручбенице од стране Наручиоца.

Рок из става 1. може се продужити када извршење услуге Вршиоца услуге зависи од **рока произвођача** тражене услуге и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Сектор информатике “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности

Члан 7.

Вршилац услуге се обавезује да изврши услугу уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

Гаранција квалитета на извршене услуге је 12 месеци од тренутка продужења Касперски лиценце.

Након продужетка годишње лиценце Наручилац је дужан да провери да ли је годишња лиценца активрана на прави начин, а ако није, да своје евентуалне примедбе о недостацима одмах саопшти Вршиоцу услуге који ће исте отклонити у року од 48 часова.

У случају да Вршилац услуге не одговори на рекламације, Наручилац има право једностраног раскида уговора у форми једностране изјаве без права жалбе друге стране.

Набавка ради покрића

Члан 8.

У случају када Вршилац услуге не изврши услугу у уговореном и накнадно продуженом року од 48 часова, Наручилац има право да ангажује другу фирму ради

извршења предметне услуге, а Вршилац услуге са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

Виша сила Члан 9.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које Вршилац услуге докаже да није могао спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања није могао испунити своју обавезу, односно закаснио са испуњењем обавезе.

Раскид уговора Члан 10.

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми једнострану изјаву о раскиду уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају да Вршиоц услуге не пружи услугу или пружи услугу која неиспуњава техничке захтеве из ове конкурсне документације, Наручилац ће званичним дописом одредити Вршиоцу услуге примерен рок од 48 часова да пружи услугу која у потпуности одговара техничким карактеристикама које су дате овом конкурсном документацијом. Уколико и у накнадном року од 48 часова Вршилац услуге уопште не изврши услугу или изврши услугу која не одговара описаном квалитету у конкурсној документацији, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор без права жалбе друге уговорне стране.

Члан 11.

Саставни део овог уговора чине:

1. Образац техничке спецификације (техничке карактеристике),
2. Образац понуде,
3. Образац спецификације и
4. Образац структуре цене

Прелазне и завршне одредбе
Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Извршилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 14.

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и услугама и други важећи прописи.

Члан 15.

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од овлашћених лица испред обе уговорне стране, а важи и производи правно дејство до извршења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ђировић, дипл.маш.инж

Напомена:

- Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.