



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију  
енергије и флуида и пружање услуга  
**ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ**  
34000 Крагујевац, Косовска 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)  
PIB: 101576503; МБ: 17006100; Број жиро-рачуна: 205-211835-30 Комерцијална банка

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## Рачунарска опрема и материјал

Поступак јавне набавке мале вредности, по партијама

ЈН број 1.1.37/2018

	<b>ДАТУМ И ВРЕМЕ:</b>
<b>Позив и конкурсна документација објављени на Порталу</b>	30.05.2018. године
<b>Крајњи рок за доставу понуда</b>	18.06.2018. године до 10:00 часова.
<b>Јавно отварање понуда</b>	18.06.2018. године у 10:30 часова.

Укупан број страна документације: 64 стране

Јун 2018. године

На основу члана 39., 61. и 124а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: 212/18 од 30.05.2018.године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број: 213/18 од 30.05.2018.године), припремљена је Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара “ **Рачунарска опрема и материјал, по партијама** „ број **1.1.37/2018**, ради закључења уговора.

## **С А Д Р Ж А Ј:**

<b>1. Општи подаци о јавној набавци.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Техничке карактеристике и документација(спецификације).....</b>	<b>4</b>
<b>3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова .....</b>	<b>14</b>
<b>4. Критеријум за доделу уговора.....</b>	<b>16</b>
<b>5. Упутство понуђачима како да сачине понуду .....</b>	<b>17</b>
<b>6. Образац понуде.....</b>	<b>28/35</b>
<b>7. Спецификација.....</b>	<b>30/37</b>
<b>8. Образац структуре цене.....</b>	<b>34/42</b>
<b>9. Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова за понуђача.....</b>	<b>43</b>
<b>10. Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова за подизвођача.....</b>	<b>44</b>
<b>11. Изјава о независној понуди .....</b>	<b>45</b>
<b>12. Образац трошкова припреме понуде .....</b>	<b>46</b>
<b>13. Образац изјаве о поштовању обавеза .....</b>	<b>47</b>
<b>14. Референтна листа .....</b>	<b>48</b>
<b>15. Образац изјаве о типу и дужини гаранције .....</b>	<b>49</b>
<b>16. Модел меничног писма-овлашћења за добро извршење посла .....</b>	<b>50</b>
<b>17. Модели уговора.....</b>	<b>52/59</b>

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: “Енергетика“ д.о.о Крагујевац  
Адреса: Косовска 4А, 34000 Крагујевац  
Интернет страница : [www.energetika-kragujevac.com](http://www.energetika-kragujevac.com)  
Е-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)

## 2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

## 3. Предмет јавне набавке и процењена вредност:

Предмет поновљене јавне набавке су Рачунарска опрема и материјал. Предмет јавне набавке је обликован у 2 партије:

Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви: 2.500.000,00 дин без ПДВ-а

Партија 2 – Пратећа рачунарска опрема и материјал: 900.000,00 дин без ПДВ-а

## 4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 5. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не

## 6. Контакт (лице или служба):

Служба јавних набавки Енергетика д.о.о. Крагујевац, и-мејл адреса: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com), факс: 034/304-783

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца биће заведена првог наредног радног дана и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

## 2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – партија 1

<b>Партија 1: Серверски систем, персонални рачунари и свичеви</b>			
Редни број	Н А З И В	Јединица мере	Количина
1	<p><b>Серверски систем</b>                      Кућиште: Минималне висине 1U, Rack mount                      Процесор: 2xCPU Intel® Xeon® (8 cores)                      Макс. број процесора: 2                      Чипсет: Intel® C621 ili noviji                      Меморија: 128 GB, могућност проширења до 3ТВ                      Мин. број меморијских слотова: 24 DIMM слота                      Подржани тип меморијских слотова: DDR4 Memory, ECC                      Складишни простор: HDD Storage: minimalno 10 x HotSwap 2.5" HDD                      HDD: 2x2.5" 1TB SATA 6Gb/s 7.2K RPM, 4x2.5" 600GB SAS3 12Gb/s 10K RPM или брже                      Мрежна картица: 4xRJ45 1GB, опционо мин. 2x10GBase-T Ethernet ports                      Систем management: 1x RJ45 за remote management, могућност приступа и управљања сервером са удаљене локације, Software за remote management                      RAID контролер: RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 - 2GB 1866MHz DDR3 за cached data protection, data transfer rates 12Gb/s                      Портови: USB: мин. 3xUSB 3.0 ports, VGA: мин. 1xVGA ports                      Слотови: PCI-Express: мин. 1xPCI-E 3.0 x16, мин. 1xPCI-E 3.0 x8                      Напајање: редувантно минимално 2x750W, Platinum Level                      Подржани OS: Red Hat Linux, SUSE Linux, Windows, VMware                      Оперативни систем: 1xWindows Svr 2016 Standard 16 Core Base License, 10xWindows Server 2016 &amp; 2012 CAL Client Access License (5 User)                      Додаци: UPS: 5000VA, монофазни, On-Line double conversion technology, RackMount                      Rack: Серверски rack, 42U, Ширина: 600, Дубине: 1000, Перфорирана предња и задња (опционо: дводелна) врата</p>	КОМ	1

2	<p><b>Персонални рачунар</b></p> <p>Тип кућишта: Microtower</p> <p>Процесор: Intel, литографија 14 nm, 3MB SmartCache мемору, 2 језгра, 4 нити, базична фреквенција 3.90 GHz или бољих перформанси</p> <p>Оперативни систем: Windows 10 Pro 64</p> <p>Чипсет: Intel H110 или одговарајући</p> <p>Меморија: 4 GB DDR4-2400 MT/s, проширивост до минимум 16 GB, min. 2 DIMM slots,</p> <p>Оптички уређај: DVD±RW Dual Layer</p> <p>Хард диск: 500GB SATA III, 7200 o/min</p> <p>Мрежа: 10/100/1000 MBit/s (Gigabit Network Connection)</p> <p>Портови: Минимум 2x USB 3.0, 1x microphone/headphone jack – са предње стране, Минимум 1x HDMI, 1x VGA, 2x USB 3.0, 4x USB 2.0, 1x security lock slot, 1 audio in/Out connector, 1x padlock slot, 1x serial port, 2 PS/2 – са задње стране,</p> <p>Графичка картица: Интегрисана</p> <p>Звучна картица: Интегрисана - (all ports are stereo)</p> <p>Слотови за проширења: Минимум 1x PCIe (x1), 1x PCIe (x16), 1x M.2, 1x PCI 2.3</p> <p>Напајање: Максимално 180W уз минимално 82% искоришћења при 100% оптерећењу.</p> <p>Улазни уређаји: USB - Тастатура и миш од истог произвођача као и рачунар. Потребно је да локализација тастатуре буде на Eng/Srb језику</p> <p>Безбедноост: Интегрисани Trusted Platform Module 2.0. Усклађеност са стандардима: WEEE, RoHS, EnergyStar, EPEAT.</p> <p><b>Потребно је да се понуђени модел налази излистан на следећим интернет адресама: <a href="http://www.eu-energystar.org">www.eu-energystar.org</a> и <a href="http://www.epeat.net">www.epeat.net</a></b></p>	КОМ	20
---	---	-----	----

3	<p><b>SWITCH</b></p> <p>Монтажа: Уградња у 19" комуникациони ормар, висина шапије максимално до 1RU</p> <p>I/O портови и слотови 48 RJ-45 autosensing 10/100/1000 ports + 4 SFP 100/1000 Mbps ports</p> <p>Меморија и процесор ARM Cortex-A9 @ 400 MHz, 256 MB SDRAM, 64 MB flash; packet buffer: 1.5 MB</p> <p>Performance 100 Mb Latency &lt; 7.0 μs, 1000 Mb Latency &lt; 2.0 μs, Throughput up to 77.3 Mpps, Routing/Switching capacity 104 Gbps, Routing table size 32 entries, MAC address table size 16000 entries</p> <p>Reliability(MTBF) Reliability(MTBF)</p> <p>Device Management WEB Browser</p> <p>Стандарди и протоколи IEEE 802.1D MAC Bridges, IEEE 802.1p Priority, IEEE 802.1Q VLANs, IEEE 802.1s (MSTP), IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree, IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP), IEEE 802.3x Flow Control, IEEE 802.3 Type 10BASE-T, IEEE 802.3i 10BASE-T, IEEE 802.3ab 1000BASE-T, IEEE 802.3z 1000BASE-X</p> <p>RADIUS Server IP/Address or Hostname, Friendly server name, Port Number (1-65335) Default = 1812, Secret key, Message Authenticator - enable or disable</p> <p>RADIUS server summarized statistics Client IP address / hostname, Round trip time, Access requests, Access requests, Access rejects, Pending requests, Timeouts, Packets Dropped</p> <p>Convergence LLDP-MED (Media Endpoint Discovery), Auto voice VLAN</p> <p>Layer 3 routing Static IPv4 routing, Link aggregation</p> <p>Layer 3 services Address Resolution Protocol (ARP), DHCP relay</p> <p>Layer 2 switching Spanning Tree Protocol (STP), BPDU filtering, Jumbo frame support, VLAN support and tagging</p> <p>Performance Half-and full-duplex auto-negotiating capability on every port, Selectable queue configurations, IGMP snooping, SFP fiber uplinks</p> <p>Security Access Control Lists (ACLs), RADIUS Accounting, IEEE 802.1X access control, Switch 802.1X supplicant, Automatic denial-of-service protection, Secure Sockets Layer (SSL)</p> <p>Quality of Service (QoS) Traffic prioritization, IEEE 802.1p/Q VLAN tagging, Advanced classifier based QoS, Packet storm protection, Class of Service (CoS), Powerful QoS feature</p> <p>Management Remote monitoring (RMON), Default DHCP client mode, Dual flash images, Port mirroring, SNMPv1, v2c, and v3</p>	KOM	5
---	--	-----	---

## **Технички опис**

У складу са горе приказаном табелом.

## **Место испоруке**

Сектор информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

## **Квалитет**

Гаранција квалитета на понуђена добра је **минимум 36 месеци** за серверски систем и персоналне рачунаре и **минимум 24 месеца** за свичеве (понуђач сам уписује број месеци у обрасцу понуде и моделу уговора).

Сва добра морају бити потпуно нова, из проверене, редовне серијске производње, никако ремонтвана, прототип, или из напуштене производње.

У случају да предметна добра престану да функционишу, потребно је да изабрани понуђач обезбеди овлашћени сервисни центар и сервисера, чији је одзив **максимално 24 часа** од тренутка упућивања рекламације од стране Наручиоца (понуђач сам уписује број сати у обрасцу понуде и моделу уговора).

## **Документација коју доставља понуђач уз понуду**

Понуђач уз понуду мора **ОБАВЕЗНО** да достави: фотокопију уговора о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем понуђене опреме **ИЛИ** потврду произвођача опреме о статусу партнерства **ИЛИ** гаранцијско писмо произвођача опреме **ИЛИ** дилерски уговор са произвођачем опреме **ИЛИ** изјаву произвођача опреме **ИЛИ** изјави локалног представништва произвођача опреме.

## **Документација коју доставља понуђач уз испоруку**

Уз свако добро које мора бити испоручено у оригиналном паковању произвођача приликом испоруке потребно је доставити технички и гарантни лист.

## **Квалитативни и квантитативни пријем (контрола квалитета)**

Примопредаја испоручених добара извршиће се на месту испоруке, потписивањем отпремнице од стране овлашћених лица испред обе уговорне стране, а која представља обавезан прилог уз фактуру Испоручиоца.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима саопшти Испоручиоцу који ће исте отклонити у року од 24h.

Испорука предмета набавке биће сукцесивна, у количини према потребама Наручиоца, **а путем наруџбе**, у периоду важења Уговора.

Изабрани Понуђач се мора придржавати јединичних цена датих у понуди за све време трајања уговора, без обзира на чињеницу да потребна количина, по ставкама, може бити већа или мања од процењене.

**Квалитет:** У складу са приложеном спецификацијом.

**Место испоруке :** Сектор информатике "Енергетика" д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац

**Рок испоруке:** **максимално 30 дана** за серверски систем и **максимално 5 дана** за персоналне рачунаре и свичеве по послатој поруџби, у количинама према потреби наручиоца, осим у посебним случајевима када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра (понуђач сам уписује број дана у обрасцу понуде и моделу уговора).

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

место .....

М. П.

датум .....

\_\_\_\_\_

***Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), техничку спецификацију попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица и исту доставља као обавезан део понуде.***



## 2.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – партија 2

### Партија 2: Пратећа рачунарска опрема и материјал

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина
1	<p><b>Лаптоп рачунар</b>            Процесор: Intel Core i5 Gen. 7 или одговарајући            Меморија: минимум 8 GB DDR4-2133 SDRAM            SSD: минимум 256 GB M.2 SATA SSD            Екран: минимум 15,6", резолуције 1920x1080            Комуникација: минимум Bluetooth 4.0, GigaLAN, WLAN 802.11a/ac/b/g/n            Портови: 1 VGA, 1 HDMI, 1 RJ-45, минимум 1 USB 2.0 , минимум 2 USB 3.1            Унос: Нумеричка тастатура, Qwerty тастатура, Touchpad            Оперативни систем: Windows 10 Pro</p>	ком	1
2	<p><b>Рачунарски миш</b>            Оптички            Повезивање: USB            Резолуција: минимум 1200 dpi</p>	ком	35
3	<p><b>Рачунарска YU тастатура класична</b>            Повезивање: USB            Стандардних димензија (неприхватљиве су компактне тастатуре "опкројене" одмах око тастера)</p>	ком	14
4	<p><b>Напајање за рачунар 500W</b></p>	ком	5
5	<p><b>Рачунарски монитор 21.5"</b>            Тип панела: TFT LED            Резолуција: 1920x1080            Осветљење: 250cd/m2            Време одзива: 5ms            Улаз: Аналогни, DVI</p>	ком	30
6	<p><b>Матрични штампач</b> Epson PLQ-20 или одговарајући            Формат папира: A4            Резолуција штампе: 94cpl            Број пинова: 24            Улаз папира са предње стране, излаз са предње или задње стране            Број копија: оригинал + 6 копија            Повезивање: Parallel, Serial, USB 2.0            Брзина штампе при 10cpi: 480 (High Speed Draft), 360 (Draft), 120 (Quality)            Брзина штампе при 12cpi: 576 (High Speed Draft), 432 (Draft), 144 (Quality)</p>	ком	2

7	<b>Кабл USB A - USB B 3М USB2.0A/B-3 PRINTER</b> дужина: мин. 3м	КОМ	7
8	<b>Хард диск 500GB SATA3 7200 min</b>	КОМ	5
9	<b>Patch panel 19"/1U</b> са 24 RJ-45 UTP кат. 6, Krone LSA реглете (фиксни портови), DELTA / EC & ETL сертифициван, Full FA652C6	КОМ	3
10	<b>Рек орман 4U 600X450</b> , зидни, врата са каљеним стаклом	КОМ	1
11	<b>Рутер Mikrotik RB2011UIAS-RM</b> или одговарајући	КОМ	1
12	<b>Cloud Router Switch - MikroTik CRS106-1C-5S</b> или одговарајући CPU: 400MHz, RAM: 128MB Конектори: SFP ports x 5, Ethernet Combo x 1 Максимална потрошња електричне енергије: 11W	КОМ	3
13	<b>SFP модул са LC connector - Mikrotik S-3553LC20D PAIR OF SFP MODULES</b> или одговарајући (1.25G SM 20KM T1310NM/R1550NM) + (1.25G SM 20KM T1550NM/R1310NM)	КОМ	2
14	<b>CCD камера Samsung SCV-5083R</b> или одговарајућа Imaging Device: 1/3" 1.3М CMOS Pixels – Total: 1312(H)x 1069(V) Pixels – Effective: 1305(H)x 1049(V) Lens focal length: 3 ~ 10mm (3.3x) varifocal Focus Control: Manual Lens Type: DC auto iris Shutter speed: 1sec ~ 1/12000sec Ingress Protection: IP66 Video Output: CVBS : 1.0 Vpp / 75Ω composite Operating temperature: -30° C ~+55° C Input Voltage / Current: Dual (24V AC & 12V DC ±10%)	КОМ	2
15	<b>Скенер HP Scanjet 300 L2733A</b> или одговарајући Тип: Flatbed Оптичка резолуција: 4800x4800dpi Боје: 48-bit Величина документа: 216x297mm Вежа са рачунаром: USB	КОМ	3
16	<b>Рачунска машина Olimpia CPD 512 ER</b> или одговарајућа	КОМ	4

17	<b>Хард диск</b> HDD 3TB, SATA 3, Проток 6 Gbps (600 MB/s), Buffer [MB] 64, Формат 3,5", Број обртаја [rpm] Intellipower, NAS series	КОМ	3
18	<b>Диктафон</b> Интерна меморија: 4GB Проширење меморије: До 32GB Формат снимања: MP3 РС интерфејс: USB Уграђен звучник Уграђен стерео микрофон Батерије: 2 x AAA Дужина снимања - 128 kbps: 65h - 64 kbps: 131h (моно) - 8 kbps: 1040h (моно) Максимално време снимања: 1040h (MP3, 8kbps)	КОМ	1
19	<b>Слушалице са микрофоном</b> Систем: Stereo Фреквентни одзив: 20Hz - 20KHz Осетљивост: 113dB Импеданса: 32 Ω Позиција микрофона: на ручици Тип микрофона: вишесмерни (omni directional) Контроле на каблу Повезивање 2 x 3.5mm Дужина кабла 1.8m	КОМ	2
20	<b>UPS уређај 1000 vA</b>	КОМ	2
21	<b>Батерија за UPS 12V 7Ah   RBC2</b>	КОМ	20
22	<b>Батерија за UPS APC smart-UPS 1500 12V 18Ah</b>	КОМ	4
23	<b>Батерија за UPS APC Back-UPS CS 650 GP 1272 f2 12V 7.2Ah</b>	КОМ	1
24	<b>Батерија за UPS APC Back-UPS RS 1200 HR 1234W F2 12V 34W</b>	КОМ	2
25	<b>Батерија за UPS Inform Guardian 1000A, 1000VA /600W 12V 7Ah</b>	КОМ	2
26	<b>USB flash 16GB</b>	КОМ	2
27	<b>Продужни кабл</b> Осмострука преносна прикључница за монтажу у кућишта (rack) од 19 инча За струју до 16А, напон 250V~ и снагу до 3500W Проводник H05VV-F 3G1,5 (PP/J-Y 3x1,5) Дужина проводника 2м, са двополним прекидачем	КОМ	2

28	<b>УТП кабл CAT6</b> тестиран до 400MHz, без халогена; Delta / EC & 3P сертификован, пун пресек	м	1300
29	<b>УТП кабл CAT6 1m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар	ком	10
30	<b>УТП кабл CAT6 3m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар	ком	10
31	<b>УТП кабл CAT6 5m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар	ком	5
32	<b>Коаксиони кабл челик, превучен бакром</b> RG59 Coaxial Cable Trishielded PVC: 0.80CCS+3.7FPE+AL Foil+64/0.12AL Wire+Double AL Foil+OD:6.0mm	м	100

### Технички опис

У складу са горе представљеном табелом.

### Место испоруке

Сектор информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

### Квалитет

Гаранција квалитета на понуђена добра је **минимум 36 месеци** за лап-топ, матрични штампач и CCD камеру, а **минимум 24 месеца** за сва остала добра (понуђач сам уписује број месеци у обрасцу понуде и моделу уговора).

Сва добра морају бити потпуно нова, из проверене, редовне серијске производње, никако ремонтвана, прототип, или из напуштене производње.

### Документација коју доставља понуђач уз испоруку

Приликом испоруке предметних добара потребно је доставити технички и гарантни лист.

### Квалитативни и квантитативни пријем (контрола квалитета)

Примопредаја испоручених добара извршиће се на месту испоруке, потписивањем отпремнице од стране овлашћених лица испред обе уговорне стране, а која представља обавезан прилог уз фактуру Испоручиоца.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима саопшти Испоручиоцу који ће исте отклонити у року од 24h.

Испорука предмета набавке биће сукцесивна, у количини према потребама Наручиоца, **а путем наруџбе**, у периоду важења Уговора и понуђач се обавезује да уз испоруку достави гарантни и технички лист.

Изабрани Понуђач се мора придржавати јединичних цена датих у понуди за све време трајања уговора, без обзира на чињеницу да потребна количина, по ставкама, може бити већа или мања од процењене.

**Квалитет:** У складу са приложеном спецификацијом.

**Место испоруке :** Сектор информатике "Енергетика" д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

**Рок испоруке:** **максимално 5 дана** по послатој поруџби у количинама према потреби наручиоца, осим у посебним случајевима када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра (понуђач сам уписује број дана у обрасцу понуде и моделу уговора).

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

место .....

М. П.

датум .....

\_\_\_\_\_

***Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), техничку спецификацију попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица и исту доставља као обавезан део понуде.***

### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

#### 3.1 Обавезни услови (члан 75) – за обе партије:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Доказ: Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова (Образац 3-а и 3-б)**

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **у овој набавци није потребна**
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона) –

**Доказ: Изјава о поштовању обавеза - Образац бр.6**

#### 3.2 Додатни услови (члан 76) – за обе партије:

**Пословни и финансијски капацитет:**

Да располаже довољним финансијским и пословним капацитетом: да у претходних 12 месеци од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан дуже од 5 дана кумулативно (у збиру) и да је у периоду од протекле 3 године (2015., 2016. и 2017.) остварио минималан приход у износу процењене вредности партије за коју се подноси понуда.

**Доказ: Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова (Образац 3-а и 3-б) и Референтна листа (Образац 7)**

### Технички и кадровски капацитет:

Понуђач мора да испуњава додатни услов у виду техничког и кадровског капацитета и то:

1. да има најмање једно доставно возило адекватно за превоз наведених производа и најмање једно лице које управља тим доставним возилом (за обе партије),
2. да је овлашћен од стране произвођача понуђене опреме за сервисирање исте у гарантном року и да има сервисера за сервисирање добара која су предмет набавке (само за партију 1) и
3. да има неку врсту пословне сарадње са произвођачем понуђених добра (само за партију 1)

**Доказ:** Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова (Образац 3-а и 3-б) и фотокопију уговора о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем понуђене опреме **ИЛИ** потврду произвођача опреме о статусу партнерства **ИЛИ** гаранцијско писмо произвођача опреме **ИЛИ** дилерски уговор са произвођачем опреме **ИЛИ** изјаву произвођача опреме **ИЛИ** изјави локалног представништва произвођача опреме.

### **33.3 Услови које мора испунити подизвођач**

Уколико Понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75 тачке 1-4 ЗЈН., док тачку 5 истог члана - важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није потребно испунити, јер дозвола није предвиђена у предметној јавној набавци.

У погледу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације, понуђач их мора самостално испуњавати. У случају да наступи трајна неспособност код подизвођача, понуђач је дужан да о томе обавести наручиоца и да му достави неопходне доказе о испуњености услова из конкурсне документације од стране другог подизвођача кога ће ангажовати како наручилац не би трпео штету.

### **3.4 Услови које мора испунити сваки од понуђача из Групе понуђача**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл.75 тачке 1-4, док тачку 5 истог члана - важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није потребно испунити, јер дозвола није предвиђена у предметној јавној набавци. Додатне услове испуњавају заједно.

### ***Напомена:***

Испуњеност услова из чл. 75 и чл.76. ЗЈН понуђач доказује достављањем **Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова** и то достављањем обрасца **Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова за понуђача - Образац 3-а** (као и за све учеснике у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача) и достављањем обрасца **Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова за подизвођача - Образац 3-б** (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу). **Доказ за пословно-финансијски капацитет поред горе поменуте изјаве је такође и референтна листа (образац 7 конкурсне документације) коју понуђач доставља за сваку конкретну партију у минималном износу процењене вредности партије за коју се подноси понуда, као и фотокопија уговора о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем понуђене опреме ИЛИ потврда произвођача опреме о статусу партнерства ИЛИ гаранцијско писмо произвођача опреме ИЛИ дилерски уговор са произвођачем опреме ИЛИ изјава произвођача опреме ИЛИ изјава локалног представништва произвођача опреме за технички и кадровски капацитет (само уколико понуђач подноси понуду за партију 1).**

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Оцена Понуда врши се применом критеријума **најнижа понуђена цена** (за обе партије).

У случају да после анализе две или више понуда имају исту и истовремено најнижу цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио **краћи рок испоруке** за конкретну партију (у случају партије 1, гледа се краћи рок испоруке за серверски систем).

Ако су и након примене резервног критеријума, понуде исто рангиране, наручилац ће доделити уговор пошто изврши жребање, тако што ће имена понуђача чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива написати на цедуљицу, убацити у кутију која није провидна и извршити извлачење уз присуство свих чланова комисије (право присуства имају и представници понуђача чије понуде су прихватљиве, а који ће бити благовремено обавештени о термину одржавања жребања), о чему ће сачинити записник и на тај начин утврдити ранг понуђача – први извучени понуђач је прворангирани, други је другорангирани и тако даље до последњег понуђача.



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

### 2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.06.2018.** године до **10:00 сати**, на адресу “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А 34000 Крагујевац. Понуда која стигне након овог рока сматраће се неблаговременом и након отварања понуда, комисија ће неотворену понуду вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**„Понуда за јавну набавку број 1.1.37/2018 – Рачунарска опрема и материјал, партија/е \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Јавно отварање понуда одржаће се **18.06.2018.** год. у **10:30** часова, у управној згради, у Дирекцији набавке „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца.

**Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом.

### **3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:**

**-Техничка спецификација** (за обе партије)

**-Образац понуде**, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-а,2-а**) за сваку партију за коју се подноси понуда

**-Спецификација**, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 1-б,2-б**) за сваку партију за коју се подноси понуда

**-Образац структуре цене**, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-в,2-в**) за сваку партију за коју се подноси понуда

**-Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова**, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 3-а и Образац 3-б** ако понуђач наступа са подизвођачем)

**-Изјава о независној понуди**, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 4**)

**-Образац трошкова припреме понуде**, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 5**)

**-Образац изјаве о поштовању обавеза** које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац 6**)

**-Референтна листа** (**Образац 7**)

**-Образац изјаве о типу и дужини гаранције** (**Образац 8**) – само за партију 1

**-Модел уговора** који у случају подношења самосталне понуде потписује и оверава печатом понуђач, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора (у случају подношења заједничке понуде, сви учесници у заједничкој понуди дужни су да модел уговора овере печатом и потпишу, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора или ће то учинити члан који је овлашћен у Споразуму (за сваку партију за коју се подноси понуда)

**-Споразум** (ако понуду даје група понуђача)

- фотокопију уговора о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем понуђене опреме ИЛИ потврду произвођача опреме о статусу партнерства ИЛИ гаранцијско писмо произвођача опреме ИЛИ дилерски уговор са произвођачем опреме ИЛИ изјаву произвођача опреме ИЛИ изјави локалног представништва произвођача опреме (само за партију 1)

**Понуда МОРА ДА САДРЖИ све горе набројане документе, обрасце, изјаве и фотокопије да би била одговарајућа и самим тим прихватљива.** Наведени обрасци морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. **Обрасци не смеју бити попуњени графитном оловком**, у супротном, понуда ће бити проглашена неодговарајућом и самим тим неприхватљивом.

#### **4. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партије. Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Партије су недељиве, понуђач **мора понудити све** ставке појединачне партије. Свака партија је предмет посебног уговора.

#### **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не сме бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 9. СПОРАЗУМ

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

## 10. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања, место испоруке дефинисани су у обрасцу понуде.

## 11. ЦЕНА

Цене у понуди исказују се у **динарима**, са и без пореза на додатну вредност. **Цена треба да обухвати све трошкове транспорта предметних добара на паритету франко купац.**

Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац ће **за обе партије посебно** захтевати средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза:

- **за добро извршење посла:** Понуђач се обавезује да приликом закључења Уговора о испоруци робе, преда Купцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа, захтевом за регистрацију менице и овлашћењем за њену реализацију на износ од **10%** од уговорене (процењене) вредности посла без ПДВ-а.

По закону о јавним набавкама средство обезбеђења траје најмање онолико колико је предвиђено трајање обавезе понуђача која је предмет обезбеђења и не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, изузев ако је понуђач у целини извршио своју обезбеђену обавезу.

Приликом потписивања уговора понуђач је дужан да Наручиоцу преда бланко потписану и оверену **меницу за добро извршење посла** која важи најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла или до истека финансијских средстава који такође представљају окончање уговора, тј. коначно извршење посла, односно најкасније до истека рока од 60 (шездесет) дана од престанка важности уговора.

### НАПОМЕНА:

**Менице морају бити регистроване** у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз менице доставља менично писмо, копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача и копију картона депонованих потписа.

Средства обезбеђења за понуђаче чије се седиште налази ван земље Наручиоца, се даје у динарима или некој другој конвертибилној валути и биће у облику **банкарске гаранције** познате банке ван земље или у земљи Наручиоца. Банка која издаје гаранцију мора имати најмање ИБСА рејтинг АА. Важност банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужа од дана од истека уговора.

## 13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења могу се тражити писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за **ЈН бр.1.1.37/2018 - „ Рачунарска опрема и материјал “**, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице, може указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће писмено, након отварања Понуда, затражити евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана.

Наручилац, у истом року може да изврши посету Понуђача или подизвођача, у смислу контроле навода у Понуди, што је Понуђач дужан да омогући.

#### **15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника ако нису отклоњене у уговореном року;

- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује наведене доказе који се односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Начин означавања поверљивих података у понуди - Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

## **17. ПАТЕНТИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА**

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5.

ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, може се поднети наручиоцу непосредно или поштом у складу са чл.149 ЗЈН, са истовременим достављањем копије захтева Републичкој комисији за заштиту права, уз обавезу уплате таксе у износу од 60.000 динара на рачун 840-30678845-06, **шифра плаћања** 153 или 253, **позив на број** - подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха** - такса за ЗЗП, назив наручиоца број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник** - Буџет Републике Србије. Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: такса за ЗЗП; “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац; 1.1.37/18;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**



**3.** Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под првом и десетом цртицом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4.** Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Изабраном Понуђачу ће у року од 8 (осам) дана од дана окончања истека рока за подношење захтева за заштиту права, бити достављен на потписивање, уговор потписан од стране наручиоца за сваку конкретну партију. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Уговор дефинише Наручилац у складу са моделом уговора, који је саставни део ове конкурсне документације. **Саставни део Уговора је изабрана понуда са техничком спецификацијом, Обрасцима понуде, структуре цене и спецификације.**

Уговор се може доделити понуђачу чија понуда садржи цену већу од процењене вредности ако та цена није већа од упоредиве тржишне цене и ако су цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

**Изабрани понуђач је дужан да након пријема уговора на потписивање и оверу, Наручиоцу врати примерке уговора на даљу употребу у року од 5 дана. У супротном сматра се да је изабрани понуђач одбио да потпише уговор и исти ће бити додељен другорангираном понуђачу.**

**Такође, уколико изабрани понуђач из било ког разлога одбије да закључи уговор са Наручиоцем, исти ће бити додељен следеће рангираном понуђачу.**

## **20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из уговора за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од вредности из члана 124а ЗЈН.

## **21. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА**

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за

предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88. став 3 овог закона.

## **22. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У овој набавци нису потребни подаци ове врсте.

## **23. ПРИМЕНА ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛА**

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера није већа од 5 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача домаћи понуђач.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем ако је понуђач и његов подизвођач домаћи понуђач.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Министарство надлежно за послове привреде ближе уређује начин доказивања испуњености услова из пасуса 2 ове тачке упутства.

Начин примене предности изражене у цени у поступцима јавних набавки у којима је критеријум економски најповољнија понуда, ближе уређује Влада.

## **24. УСЛОВ УЗАЈАМНОСТИ**

Ако понуђачи нуде производе пореклом из државе са којом Република Србија није закључила споразум који би омогућавао домаћим понуђачима равноправан приступ на тржишту те државе, таква се понуда може одбити ако удео производа пореклом из те државе прелази 50% укупне вредности производа из понуде.

## **25. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум је најнижа понуђена цена.

**Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 1.1.37/2018

Поступак јавне набавке мале вредности

**1) Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_ е-mail: \_\_\_\_\_

Телефон/Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Тип предузећа (заокружити):

А) микро    Б) мало    В) средње    Г) велико

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попунити по потреби)

**А) самостално**

**Б) понуда са подизвођачем**

1. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

2. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

3. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**В) заједничка понуда**

1. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

2. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

3. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**2) Предмет понуде и цена :** Серверски систем, персонални рачунари и свичеви

Укупна цена, без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара (појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а).

**3) Место испоруке:** Служба информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

**4) Начин, рок и услови плаћања:** Одложено плаћање **45** дана испоруке и фактурисања.

**5) Рок испоруке:** \_\_\_\_\_ (максимално **30** дана) дан/а за серверски систем и \_\_\_\_\_ (максимално **5** дана) дан/а за персоналне рачунаре и свичеве, по послатој поруци.

**6) Рок важења понуде:** **60** дана од дана отварања понуда.

**7) Квалитет:** у складу са Спецификацијом из конкурсне документације.

**8) Гаранција квалитета:** \_\_\_\_\_ (минимум **36** месеци) месеца/и за серверски систем и персоналне рачунаре и \_\_\_\_\_ (минимум **24** месеца) месеца/и за свичеве, од тренутка пријема исправних добара од стране Наручиоца.

**9) Рок за одзив сервисера:** \_\_\_\_\_ (максимално **24** часа) сата/и од тренутка упућивања рекламације од стране Наручиоца

**10) \_\_\_\_\_%** (процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Подизвођачу је поверен део посла везан за \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати који део посла је поверен подизвођачу).

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

место ..... М. П.

датум .....

*Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

## Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви

Р. Бр .	НАЗИВ	Произвођач и модел	Јед. мере	Кол	Цена по јединици мере	Износ без ПДВ-а 5x6
1	2	3	4	5	6	7
1	<p><b>Серверски систем</b></p> <p>Кућиште: Минималне висине 1U, Rack mount  Процесор: 2xCPU Intel® Xeon® (8 cores)  Макс. број процесора: 2  Чипсет: Intel® C621 ili noviji  Меморија: 128 GB, могућност проширења до 3ТВ  Мин. број меморијских слотова: 24 DIMM слота  Подржани тип меморијских слотова: DDR4 Memory, ECC  Складишни простор: HDD Storage: minimalno 10 x HotSwap 2.5" HDD  HDD: 2x2.5" 1TB SATA 6Gb/s 7.2K RPM, 4x2.5" 600GB SAS3 12Gb/s 10K RPM или брже  Мрежна картица: 4xRJ45 1GB, опционо мин. 2x10GBase-T Ethernet ports  Систем management: 1x RJ45 за remote management, могућност приступа и управљања сервером са удаљене локације, Software за remote management  RAID контролер: RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 - 2GB 1866MHz DDR3 за cached data protection, data transfer rates 12Gb/s  Портови: USB: мин. 3xUSB 3.0 ports, VGA: мин. 1xVGA ports  Слотови: PCI-Express: мин. 1xPCI-E 3.0 x16, мин. 1xPCI-E 3.0 x8  Напајање: редувантно минимално 2x750W, Platinum Level  Подржани OS: Red Hat Linux, SUSE Linux, Windows, VMware  Оперативни систем: 1xWindows Svr 2016 Standard 16 Core Base License, 10xWindows Server 2016 &amp;2012 CAL Client Access License (5 User)  Додаци: UPS: 5000VA, монофазни, On-Line double conversion technology, RackMount  Rack: Серверски rack, 42U, Ширина: 600, Дубине: 1000, Перфорирана предња и задња (опционо: дводелна) врата</p>		КОМ	1		

2	<p><b>Персонални рачунар</b></p> <p>Тип кућишта: Microtower  Процесор: Intel, литографија 14 nm, 3MB SmartCache memory, 2 језгра, 4 нити, базична фреквенција 3.90 GHz или бољих перформанси  Оперативни систем: Windows 10 Pro 64  Чипсет: Intel H110 или одговарајући  Меморија: 4 GB DDR4-2400 MT/s, проширивост до минимум 16 GB, min. 2 DIMM slots,  Оптички уређај: DVD±RW Dual Layer  Хард диск: 500GB SATA III, 7200 o/min  Мрежа: 10/100/1000 MBit/s (Gigabit Network Connection)  Портови: Минимум 2x USB 3.0, 1x microphone/headphone jack – са предње стране,  Минимум 1x HDMI, 1x VGA, 2x USB 3.0, 4x USB 2.0, 1x security lock slot, 1 audio in/Out connector, 1x padlock slot, 1x serial port, 2 PS/2 – са задње стране,  Графичка картица: Интегрисана  Звучна картица: Интегрисана - (all ports are stereo)  Слотови за проширења:  Минимум 1x PCIe (x1), 1x PCIe (x16), 1x M.2, 1x PCI 2.3  Напајање: Максимално 180W уз минимално 82% искоришћења при 100% оптерећењу.  Улазни уређаји: USB - Тастатура и миш од истог произвођача као и рачунар. Потребно је да локализација тастатуре буде на Eng/Srb језику  Безбедноост: Интегрисани Trusted Platform Module 2.0.  Усклађеност са стандардима: WEEE, RoHS, EnergyStar, EPEAT.  <b>Потребно је да се понуђени модел налази излистан на следећим интернет адресама: <a href="http://www.eu-energystar.org">www.eu-energystar.org</a> и <a href="http://www.epeat.net">www.epeat.net</a></b></p>		ком	20	
---	--	--	-----	----	--

3	<p><b>SWITCH</b></p> <p>Монтажа: Уградња у 19" комуникациони ормар, висина шасије максимално до 1RU  I/O портови и слотови 48 RJ-45 autosensing 10/100/1000 ports + 4 SFP 100/1000 Mbps ports  Меморија и процесор ARM Cortex-A9 @ 400 MHz, 256 MB SDRAM, 64 MB flash; packet buffer: 1.5 MB  Performance 100 Mb Latency &lt; 7.0 μs, 1000 Mb Latency &lt; 2.0 μs, Throughput up to 77.3 Mpps, Routing/Switching capacity 104 Gbps, Routing table size 32 entries, MAC address table size 16000 entries  Reliability(MTBF) Reliability(MTBF) Device Management WEB Browser  Стандарди и протоколи IEEE 802.1D MAC Bridges, IEEE 802.1p Priority, IEEE 802.1Q VLANs, IEEE 802.1s (MSTP), IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree, IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP), IEEE 802.3x Flow Control, IEEE 802.3 Type 10BASE-T, IEEE 802.3i 10BASE-T, IEEE 802.3ab 1000BASE-T, IEEE 802.3z 1000BASE-X  RADIUS Server IP/Address or Hostname, Friendly server name, Port Number (1-65335) Default = 1812, Secret key, Message Authenticator - enable or disable  RADIUS server summarized statistics Client IP address / hostname, Round trip time, Access requests, Access requests, Access rejects, Pending requests, Timeouts, Packets Dropped  Convergence LLDP-MED (Media Endpoint Discovery), Auto voice VLAN Layer 3 routing Static IPv4 routing, Link aggregation  Layer 3 services Address Resolution Protocol (ARP), DHCP relay  Layer 2 switching Spanning Tree Protocol (STP), BPDU filtering, Jumbo frame support, VLAN support and tagging  Performance Half-and full-duplex auto-negotiating capability on every port, Selectable queue configurations, IGMP snooping, SFP fiber uplinks  Security Access Control Lists (ACLs), RADIUS Accounting, IEEE 802.1X access control, Switch 802.1X supplicant, Automatic denial-of-service protection, Secure Sockets Layer (SSL) Quality of Service (QoS) Traffic prioritization, IEEE 802.1p/Q VLAN tagging, Advanced classifier based QoS, Packet storm protection, Class of Service (CoS), Powerful QoS feature Management Remote monitoring (RMON), Default DHCP client mode, Dual flash images, Port mirroring, SNMPv1, v2c, and v3</p>		KOM	5		
---	--	--	-----	---	--	--



Укупан износ без ПДВ-а	
------------------------	--

**Напомена:** Цена треба да обухвати све трошкове у виду транспорта предметних добара на паритету франко – купац. Понуђач мора **ОБАВЕЗНО** да попуни колону број 3 – произвођач и модел, како би Наручилац могао да утврди да ли је понуђач понудио добра која у потпуности одговарају техничком опису. Уколико то не уради, понуда ће бити проглашена неодговарајућом, јер неће моћи да се упореди са другим понудама и самим тим биће неприхватљива.

-Уколико је у пољима уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

-Уколико је у пољима уписана „ / “ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Датум: -----

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: -----

М.П.

-----

*Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви**

<b>1</b>	<i>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</i>	
<b>2</b>	<i>СТОПА ПДВ-а</i>	
<b>3</b>	<i>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</i>	
<b>4</b>	<i>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</i>	

**Образец структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:**

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а која служи за рангирање понуда
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а у процентима
- под тачком 3. понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише и овери печатом, чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

место: .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум: .....

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

## Партија 2: Пратећа рачунарска опрема и материјал

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН број 1.1.37/2018

Поступак јавне набавке мале вредности

### 1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_ е-mail: \_\_\_\_\_

Телефон/Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Тип предузећа (заокружити):

А) микро    Б) мало    В) средње    Г) велико

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попунити по потреби)

#### А) самостално

#### Б) понуда са подизвођачем

1. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

2. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

3. Подизвођач: \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, овлашћено лице: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_, е-мејл: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

#### В) заједничка понуда

1. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

2. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

3. Члан групе \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, овлашћено лице \_\_\_\_\_

број телефона \_\_\_\_\_, е-маил \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**2) Предмет понуде и цена :** Пратећа рачунарска опрема и материјал

Укупна цена, без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара (појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а).

**3) Место испоруке:** Служба информатике „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Николе Пашића 15, 34000 Крагујевац.

**4) Начин, рок и услови плаћања:** Одложено плаћање **45** дана испоруке и фактурисања.

**5) Рок испоруке:** \_\_\_\_\_ (максимално **5** дана) дан/а по послатој поруци.

**6) Рок важења понуде:** **60** дана од дана отварања понуда.

**7) Квалитет:** у складу са Спецификацијом из конкурсне документације.

**8) Гаранција квалитета:** \_\_\_\_\_ (минимум **36** месеци) месеца/и за лап-топ, матрични штампач и CCD камеру и \_\_\_\_\_ (минимум **24** месеца) месеца/и за сва остала добра, од тренутка пријема исправних добара од стране Наручиоца.

**9) \_\_\_\_\_%** (процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Подизвођачу је поверен део посла везан за \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати који део посла је поверен подизвођачу).

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

место ..... М. П.

датум .....

*Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

## Партија 2: Пратећа рачунарска опрема и материјал

Р. бр.	НАЗИВ	Произвођач и модел	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере	Износ без ПДВ-а 5x6
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Лаптоп рачунар</b> Процесор: Intel Core i5 Gen. 7 или одговарајући Меморија: минимум 8 GB DDR4-2133 SDRAM SSD: минимум 256 GB M.2 SATA SSD Екран: минимум 15,6", резолуције 1920x1080 Комуникација: минимум Bluetooth 4.0, GigaLAN, WLAN 802.11a/ac/b/g/n Портови: 1 VGA, 1 HDMI, 1 RJ-45, минимум 1 USB 2.0, минимум 2 USB 3.1 Унос: Нумеричка тастатура, Qwerty тастатура, Touchpad Оперативни систем: Windows 10 Pro		ком	1		
2	<b>Рачунарски миш</b> Оптички Повезивање: USB Резолуција: мин. 1200 dpi		ком	35		
3	<b>Рачунарска YU тастатура класична</b> Повезивање: USB Стандардних димензија (неприхватљиве су компактне тастатуре "опкројене" одмах око тастера)		ком	14		
4	<b>Напајање за рачунар 500W</b>		ком	5		
5	<b>Рачунарски монитор 21.5"</b> Тип панела: TFT LED Резолуција: 1920x1080 Осветљење: 250cd/m2 Време одзива: 5ms Улаз: Аналогни, DVI		ком	30		

6	<p><b>Матрични штампач</b> Epson PLQ-20 или одговарајући</p> <p>Формат папира: А4</p> <p>Резолуција штампе: 94срl</p> <p>Број пинова: 24</p> <p>Улаз папира са предње стране, излаз са предње или задње стране</p> <p>Број копија: оригинал + 6 копија</p> <p>Повезивање: Parallel, Serial, USB 2.0</p> <p>Брзина штампе при 10срi: 480 (High Speed Draft), 360 (Draft), 120 (Quality)</p> <p>Брзина штампе при 12срi: 576 (High Speed Draft), 432 (Draft), 144 (Quality)</p>		КОМ	2		
7	<p><b>Кабл USB А - USB В 3М USB2.0А/В-3 PRINTER</b></p> <p>дужина: мин. 3m</p>		КОМ	7		
8	<p><b>Хард диск 500GB SATA3 7200 min</b></p>		КОМ	5		
9	<p><b>Patch panel 19"/1U</b> са 24 RJ-45 UTP кат. 6, Krone LSA реглете (фиксни портови), DELTA / EC &amp; ETL сертифициован, Full FA652C6</p>		КОМ	3		
10	<p><b>Рек орман 4U 600X450,</b> зидни, врата са каљеним стаклом</p>		КОМ	1		
11	<p><b>Рутер Mikrotik RB2011UIAS-RM</b> или одговарајући</p>		КОМ	1		
12	<p><b>Cloud Router Switch - MikroTik CRS106-1C-5S</b> или одговарајући</p> <p>CPU: 400MHz, RAM: 128MB</p> <p>Конектори: SFP ports x 5, Ethernet Combo x 1</p> <p>Максимална потрошња електричне енергије: 11W</p>		КОМ	3		
13	<p><b>SFP модул са LC connector - Mikrotik S-3553LC20D PAIR OF SFP MODULES</b> или одговарајући</p> <p>(1.25G SM 20KM T1310NM/R1550NM) + (1.25G SM 20KM T1550NM/R1310NM)</p>		КОМ	2		

14	<p><b>CCD камера Samsung SCV-5083R</b> или одговарајућа</p> <p>Imaging Device: 1/3" 1.3M CMOS          Pixels – Total: 1312(H)x 1069(V)          Pixels – Effective: 1305(H)x 1049(V)          Lens focal length: 3 ~ 10mm          (3.3x) varifocal          Focus Control: Manual          Lens Type: DC auto iris          Shutter speed: 1sec ~ 1/12000sec          Ingress Protection: IP66          Video Output: CVBS : 1.0 Vpp / 75Ω composite          Operating temperature: -30° C ~+55° C          Input Voltage / Current: Dual (24V AC &amp; 12V DC ±10%)</p>		КОМ	2		
15	<p><b>Скелер HP Scanjet 300 L2733A</b> или одговарајући</p> <p>Тип: Flatbed          Оптичка резолуција: 4800x4800dpi          Боје: 48-bit          Величина документа: 216x297mm          Веза са рачунаром: USB</p>		КОМ	3		
16	<p><b>Рачунска машина Olimpia CPD 512 ER</b> или одговарајућа</p>		КОМ	4		
17	<p><b>Хард диск</b>          HDD 3ТВ, SATA 3, Проток 6 Gbps (600 MB/s), Buffer [MB] 64, Формат 3,5", Број обртаја [rpm] Intellipower, NAS series</p>		КОМ	3		
18	<p><b>Диктафон</b>          Интерна меморија: 4GB          Проширење меморије: До 32GB          Формат снимања: MP3          РС интерфејс: USB          Уграђен звучник          Уграђен стерео микрофон          Батерије: 2 x AAA          Дужина снимања          - 128 kbps: 65h          - 64 kbps: 131h (mono)          - 8 kbps: 1040h (mono)          Максимално време снимања: 1040h (MP3, 8kbps)</p>		КОМ	1		

19	<b>Слушалице са микрофоном</b> Систем: Stereo Фреквентни одзив: 20Hz - 20KHz Осетљивост: 113dB Импеданса: 32 Ω Позиција микрофона: на ручици Тип микрофона: вишесмерни (omni directional) Контроле на каблу Повезивање 2 x 3.5mm Дужина кабла 1.8m		КОМ	2		
20	<b>UPS уређај 1000 vA</b>		КОМ	2		
21	<b>Батерија за UPS 12V 7Ah   RBC2</b>		КОМ	20		
22	<b>Батерија за UPS APC smart-UPS 1500 12V 18Ah</b>		КОМ	4		
23	<b>Батерија за UPS APC Back-UPS CS 650 GP 1272 f2 12V 7.2Ah</b>		КОМ	1		
24	<b>Батерија за UPS APC Back-UPS RS 1200 HR 1234W F2 12V 34W</b>		КОМ	2		
25	<b>Батерија за UPS Inform Guardian 1000A, 1000VA /600W 12V 7Ah</b>		КОМ	2		
26	<b>USB flash 16GB</b>		КОМ	2		
27	<b>Продужни кабл</b> Осмострука преносна прикључница за монтажу у кућишта (rack) од 19 инча За струју до 16А, напон 250V~ и снагу до 3500W Проводник H05VV-F 3G1,5 (PP/J-Y 3x1,5) Дужина проводника 2м, са двополним прекидачем		КОМ	2		
28	<b>УТП кабл CAT6</b> тестиран до 400MHz, без халогена; Delta / ЕС & ЗР сертифициован, пун пресек		М	1300		
29	<b>УТП кабл CAT6 1m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар		КОМ	10		



30	<b>УТП кабл CAT6 3m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар		ком	10		
31	<b>УТП кабл CAT6 5m</b> безхалогени, фабрички направљен и тестиран, 100% бакар		ком	5		
32	<b>Коаксиони кабл челик, превучен бакром</b> RG59 Coaxial Cable Trishielded PVC: 0.80CCS+3.7FPE+AL Foil+64/0.12AL Wire+Double AL Foil+OD:6.0mm		м	100		
<b>Укупан износ без ПДВ-а</b>						

**Напомена:** Цена треба да обухвати све трошкове у виду транспорта предметних добара на паритету франко – купац. Понуђач мора **ОБАВЕЗНО** да попуни колону број 3 – произвођач и модел, како би Наручилац могао да утврди да ли је понуђач понудио добра која у потпуности одговарају техничком опису. Уколико то не уради, понуда ће бити проглашена неодговарајућом, јер неће моћи да се упореди са другим понудама и самим тим биће неприхватљива.

-Уколико је у пољима уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

-Уколико је у пољима уписана „ / “ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Датум: -----

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: -----

М.П.

-----

**Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

## Партија 2 – Пратећа рачунарска опрема и материјал

1	<i>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</i>	
2	<i>СТОПА ПДВ-а</i>	
3	<i>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</i>	
4	<i>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</i>	

Образак структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а која служи за рангирање понуда
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а у процентима
- под тачком 3. понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише и овери печатом, чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

место: .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум: .....

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

**ИЗЈАВА**  
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

\_\_\_\_\_ матични бр. \_\_\_\_\_

(назив и седиште понуђача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 1.1.37/2018, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,

Такође, понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, овом изјавом потврђује да испуњава и додатне услове из чл.76, а понуђач који је учесник у заједничкој понуди потврђује да заједно са осталим члановима групе понуђача испуњава и **додатне услове из чл.76** и то:

4. да располаже довољним финансијским и пословним капацитетом: да у претходних 12 месеци од објављивања позива за подношење понуда није био великидан дуже од 5 дана кумулативно (у збиру) и да је у периоду од протекле 3 године (2015., 2016. и 2017.) остварио минималан приход у износу процењене вредности партије за коју се подноси понуда.
5. да обезбеди најмање једно доставно возило адекватно за превоз наведених производа и најмање једно лице које управља тим доставним возилом.
6. да је овлашћен од стране произвођача понуђене опреме за сервисирање исте у гарантном року и да има сервисера за сервисирање добара која су предмет набавке (важи само уколико понуђач подноси понуду за партију 1)

Понуђач уписан у Регистар понуђача ..... **ДА - НЕ**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова од 1-3, а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача.

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.*

## ИЗЈАВА

## О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

## -ЗА ПОДИЗВОЂАЧА-

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

\_\_\_\_\_ матични бр. \_\_\_\_\_

(назив и седиште подизвођача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 1.1.37/2018, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач уписан у Регистар понуђача ..... **ДА - НЕ**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова од 1-3, а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68/15.), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Изјављујем да понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2018. године, припремљену на основу позива за подношење понуда за **ЈН 1.1.37/2018 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ** за партију/е **1; 2;** (заокружити број партије за коју се подноси понуда) **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

*Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица*

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ( "Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године у поступку јавне набавке мале вредности **1.1.37/2018 - РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ** за партију/е **1; 2;** (заокружити број партије):

Р.Бр.	Врста трошка	Износ

датум: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**Образак трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.**

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

На основу чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.) , \_\_\_\_\_ даје изјаву:  
(назив и седиште понуђача)

**ИЗЈАВА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке **број 1.1.37/2018 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ** наручиоца „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, за партију/е **1; 2;** (заокружити број партије за коју се подноси/е понуда/е).

У \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.*

*Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача.*

## Референтна листа за партију бр. \_\_\_\_\_, јн 1.1.37/2018

Р.б	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. бр.	Година испоруке	Вредност посла у динарима
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

***Напомена: Понуђач попуњава референтну листу за сваку партију за коју подноси понуду за последње 3 године. Понуђач не мора да попуни свих 7 позиција. Укупна вредност у референтној листи мора бити најмање онолика колика је процењена вредност партије за коју се подноси понуда (процењене вредности за сваку партију посебно су дате на страни број 3 конкурсне документације).***

Навести наручиоце, лица за контакт и телефонске бројеве код наведених наручилаца, годину испоруке и вредност посла у динарима, било кад у периоду од 01.01.2015. до 31.12.2017. године. Референца се признаје и ако је понуђач био члан заједничке понуде и ако је био подизвођач, али само уколико је он извршио продају и испоруку оних добара које по техничком опису одговарају предметним добрима.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

М.П

\_\_\_\_\_

***Напомена: У случају заједничке понуде, образац копирати у довољном броју примерака.***



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТИПУ И ДУЖИНИ ГАРАНЦИЈЕ**

**- Партија 1: Серверски систем, персонални рачунари и свичеви -**

Овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_ даје следећу:  
(назив и седиште понуђача)

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем да ће понуђач \_\_\_\_\_ обезбедити Наручиоцу Енергетика д.о.о. гаранцију на предметна добра „серверски систем“ и за сваки персонални рачунар у трајању од \_\_\_\_\_ (минимум 36 месеци) месеца/и и гаранцију од \_\_\_\_\_ (минимум 24 месеца) месеца/и на сваки од понуђених свичева и да Наручилац Енергетика д.о.о. може проверити дужину трајања и тип гаранције по серијском броју уређаја на следећем линку:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати линк за серверски систем).
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати линк за персоналне рачунаре).

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број **1.1.37/2018 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ** наручиоца „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, за партију 1 - серверски систем, персонални рачунари и свичеви.

У \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.*

*Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача.*

## МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ПИСМА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК:** Пун назив и седиште: \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
**Текући рачун:** \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив банке),

Издаје

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** Пун назив и седиште: Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац  
 (поверилац) **ПИБ: 101576503, Матични број: 17006100**  
**Текући рачун: 160-1999-93 код: Intesa banca,**

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_), по Уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ (заведен код испоручиоца добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у јавној набавци број **1.1.37/2018 – Рачунарска опрема и материјал, партија - \_\_\_\_\_**, \_\_\_\_\_ у вредности од **10% уговорене (процењене) вредности** добара без ПДВ-а, уколико дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ГОДИНЕ (заведен код испоручиоца добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана од уговореног рока за завршетак испоруке добара** с тим да евентуални продужетак рока за завршетак испоруке добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак испоруке.

Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_ (Назив банке) а у корист текућег рачуна Повериоца бр. **160-1999-93** код **Intesa banca**.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Прилог: - картон депонованих потписа, захтев за регистрацију/брисање менице**

**Место и датум издавања Овлашћења:**

\_\_\_\_\_

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

МП \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ  
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  
Рачунарска опрема и материјал

**Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви**

Закључен између :

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о** са седиштем у Крагујевцу улица Косовска 4А

ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100 Телефон: 034/ 304-783

Телефакс: 034 /304-783, кога заступа **Милан Ђировић** дипл.инж.маш.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе ....., ул

....., МБ: ....., ПИБ: .....

из .....) )

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе ....., ул

....., МБ: ....., ПИБ: .....

из .....) )

**Члан 1.**

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015, 68/2015; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.37/2018 – „Рачунарска опрема и материјал, Партија 1 – Серверски систем, персонални рачунари и свичеви“ – са циљем закључења уговора до утрошка уговорених финансијских средстава или до истека уговора у периоду од једне године од тренутка потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране, у зависности од тога шта пре наступи. Под уговореним финансијским средствима се подразумева процењена вредност партије 1 у динарима изражена без ПДВ-а.

-да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_/18 од \_\_.\_\_.2018. године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда);

## **Предмет уговора**

### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је куповина добара – **Серверски систем, персонални рачунари и свичеви**, у складу са техничком спецификацијом која је саставни део овог уговора.

## **Цена**

### **Члан 3.**

Вредност на коју се закључује уговор је **2.500.000,00** динара без ПДВ-а. Уговор се закључује на износ процењене вредности партије број 1 предметне јавне набавке, а све у складу са финансијским планом Наручиоца. Набавка ће се вршити **сукцесивно** према потребама Наручиоца, максимално до укупне вредности уговора, с тим да Наручилац није у обавези да у потпуности искористи сва уговорена средства.

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Испоручиоца на паритету - Фцо купац, Крагујевац, укључујући и трошкове транспорта добара, а није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

**Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током извршења уговорних обавеза.**

Уговорне стране су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Уговора ће закључити анекс овог уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

## **Начин и услови плаћања**

### **Члан 4.**

Наручилац и Испоручилац су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности испоручене количине добара врши по јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини добара;
2. да Испоручилац достави наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Испоручиоцу испоручену количину добара по овом Уговору према фактури Испоручиоца, у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 8. овог уговора.

У испостављеној факури Испоручилац се обавезује да наведе:

- пун назив и адресу Наручиоца;
- назив добара која су испоручена Наручиоцу;
- количину добара која су испоручена Наручиоцу;
- јединичну и укупну цену без ПДВ-а добара која су испоручена Наручиоцу заједно са исказаном стопом ПДВ-а, износом ПДВ-а и укупном ценом са ПДВ-ом.

Испоручилац се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора преда Наручиоцу потписану бланко сопствену меницу за добро извршење посла са меничним писмом-овлашћењем, захтевом за регистрацију/брисање менице и картоном депонованих потписа на износ од 250.000,00 динара без ПДВ-а, што износи 10% од уговорене (процењене) вредности уговора.

Меница за добро извршење посла важи најмање 5 дана дуже од истека рока од годину дана на који је уговор закључен или 5 дана дуже од дана утрошка укупних уговорених финансијских средстава, односно најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана** од престанка важења уговора.

Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико Испоручилац не изврши свој део обавеза предвиђен овим уговором.

### **Начин и место испоруке добара**

#### **Члан 5.**

Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно, у року од \_\_\_\_ (максимално **30 дана**) дана за серверски систем и у року од \_\_\_\_ (максимално **5 дана**) дана за персоналне рачунаре и свичеве од пријема писаног захтева за испоруку - Поручбенице од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да зависно од својих потреба, наручи већу или мању количину добара од планираних, тако да се укупан износ набављених добара може креирати у оквиру уговорених финансијских средстава.

Рок из става 1. може се продужити у посебним случајевима када испорука добављача зависи од **рока произвођача** траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Сектор информатике “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Николе Пашића 15, Крагујевац.

### **Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности**

#### **Члан 6.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да добра испоручи у оригиналном паковању произвођача, да уз добра достави отпремницу, технички и гарантни лист као и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

Сва добра морају бити потпуно нова, из проверене, редовне серијске производње, никако ремонтвана, прототип или из напуштене производње.

Гаранција квалитета је \_\_\_\_ (минимум 36 месеци) месеца/и за серверски систем и персоналне рачунаре, а \_\_\_\_ (минимум 24 месеца) месеца/и за свичеве, од тренутка пријема исправних добара од стране наручиоца и за време важења исте Испоручилац је дужан да, о свом трошку, поступи по свакој писменој рекламацији Наручиоца и отклони у њој наведени недостатак (скривени недостаци) или изврши бесплатну замену рекламираног добра и/или делова добра и то у року од 3 дана од пријема исте.

Уколико Испоручилац не изврши своју уговорну обавезу из претходног става, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној Понуди означеној у члану 1. овог уговора.

Такође, Испоручилац се обавезује да за време трајања напред поменуте гаранције обезбеди Наручиоцу овлашћени сервис и сервисера, чији ће одзив бити у року од \_\_\_\_ (максимално 24 часа) сата/и од тренутка упућивања рекламације од стране Наручиоца.

### **Набавка ради покрића**

#### **Члан 7.**

У случају када Испоручилац не испоручи добра на време по плану Наручиоца, Наручилац има право да ангажује другу фирму ради набавке предметних добара, а Испоручилац са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

#### **Члан 8.**

Квалитативан и квантитативан пријем добара извршиће се на месту испоруке, при чему Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Наручилац је дужан да тек испоручена добра прегледа и утврди да ли одговарају условима из уговора и конкурсне документације, а уколико констатује да иста имају недостатке и не одговарају уговору и опису датом у конкурсној документацији, да о њима писмено обавести Испоручиоца, а овај да рекламиране недостатке отклони у целости о свом трошку у року од 24 часа од тренутка пријема рекламације.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који настану у вези са рекламираним недостацима испоручених добара, као и враћања истих, сносиће Испоручилац.

## **Виша сила Члан 9.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које Уговорна страна докаже да није могла спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања је закаснила са испуњењем обавеза или није могла испунити своју обавезу.

## **Раскид уговора Члан 10.**

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу, ни у року из претходног става, уговор се сматра раскинутим.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Наручилац има право на једнострано раскид уговора одмах по пријему обавештења о наступању више силе на страни Испоручиоца, уколико наступање више силе узрокује повећање цене предметних добара које би довело до повећања обима предмета набавке, при чему би се уговорена вредност повећала преко 5% укупне вредности из члана 3. став 1 овог уговора.

## **Прелазне и завршне одредбе Члан 11.**

Саставни део овог уговора чине следећи обрасци:

1. Техничка спецификација,
2. Образац понуде,
3. Образац спецификације,
4. Образац структуре цене и
5. Образац изјаве о типу и дужини гаранције



## **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Испоручилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

## **Члан 13.**

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

## **Члан 14.**

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

## **Члан 15.**

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

## **Члан 16.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

## Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Милан Ђировић, дипл.маш.инж

### **Напомена:**

- Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

МОДЕЛ  
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  
Рачунарска опрема и материјал

Партија 2 – Пратећа рачунарска опрема и материјал

Закључен између :

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о** са седиштем у Крагујевцу улица Косовска 4А

ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100 Телефон: 034/ 304-783

Телефакс: 034 /304-783, кога заступа **Милан Ђировић** дипл.инж.маш.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе ....., ул

....., МБ: ....., ПИБ: .....

из .....) )

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе ....., ул

....., МБ: ....., ПИБ: .....

из .....) )

**Члан 1.**

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015, 68/2015; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.37/2018 – „**Рачунарска опрема и материјал, Партија 2 – Пратећа рачунарска опрема и материјал**“ – са циљем закључења уговора до утрошка уговорених финансијских средстава или до истека уговора у периоду од једне године од тренутка потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране, у зависности од тога шта пре наступи. Под уговореним финансијским средствима се подразумева процењена вредност партије 2 у динарима изражена без ПДВ-а.

-да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_/18 од \_\_.\_\_.2018. године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда);

## **Предмет уговора**

### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је куповина добара – **Пратећа рачунарска опрема и материјал**, у складу са техничком спецификацијом која је саставни део овог уговора.

## **Цена**

### **Члан 3.**

Вредност на коју се закључује уговор је **900.000,00** динара без ПДВ-а. Уговор се закључује на износ процењене вредности партије број 2 предметне јавне набавке, а све у складу са финансијским планом Наручиоца. Набавка ће се вршити **сукцесивно** према потребама Наручиоца, максимално до укупне вредности уговора, с тим да Наручилац није у обавези да у потпуности искористи сва уговорена средства.

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Испоручиоца на паритету - Фцо купац, Крагујевац, укључујући и трошкове транспорта добара, а није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

**Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током извршења уговорних обавеза.**

Уговорне стране су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Уговора ће закључити анекс овог уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

## **Начин и услови плаћања**

### **Члан 4.**

Наручилац и Испоручилац су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности испоручене количине добара врши по јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини добара;
2. да Испоручилац достави наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Испоручиоцу испоручену количину добара по овом Уговору према фактури Испоручиоца, у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 8. овог уговора.

У испостављеној факури Испоручилац се обавезује да наведе:

- пун назив и адресу Наручиоца;
- назив добара која су испоручена Наручиоцу;
- количину добара која су испоручена Наручиоцу;
- јединичну и укупну цену без ПДВ-а добара која су испоручена Наручиоцу заједно са исказаном стопом ПДВ-а, износом ПДВ-а и укупном ценом са ПДВ-ом.

Испоручилац се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора преда Наручиоцу потписану бланко сопствену меницу за добро извршење посла са меничним писмом-овлашћењем, захтевом за регистрацију/брисање менице и картоном депонованих потписа на износ од 90.000,00 динара без ПДВ-а, што износи 10% од уговорене (процењене) вредности уговора.

Меница за добро извршење посла важи најмање 5 дана дуже од истека рока од годину дана на који је уговор закључен или 5 дана дуже од дана утрошка укупних уговорених финансијских средстава, односно најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана** од престанка важења уговора.

Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико Испоручилац не изврши свој део обавеза предвиђен овим уговором.

### **Начин и место испоруке добара**

#### **Члан 5.**

Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно, у року од \_\_\_\_ **(максимално 5 дана)** дана од дана пријема писаног захтева за испоруку - Поруцбенице од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да зависно од својих потреба, наручи већу или мању количину добара од планираних, тако да се укупан износ набављених добара може креирати у оквиру уговорених финансијских средстава.

Рок из става 1. може се продужити у посебним случајевима када испорука добављача зависи од **рока произвођача** траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Сектор информатике “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Николе Пашића 15, Крагујевац.

### **Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности**

#### **Члан 6.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави отпремницу, технички и гарантни лист као и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

Сва добра морају бити потпуно нова, из проверене, редовне серијске производње, никако ремонтвана, прототип или из напуштене производње.

Гаранција квалитета је \_\_\_\_ (минимум 36 месеци) месеца/и за лап-топ, матричне штампаче и CCD камере, а \_\_\_\_ (минимум 24 месеца) месеца/и за сва остала добра, од тренутка пријема исправних добара од стране наручиоца и за време важења исте. Испоручилац је дужан да, о свом трошку, поступи по свакој писменој рекламацији Наручиоца и отклони у њој наведени недостатак (скривени недостаци) или изврши бесплатну замену рекламираног добра и/или делова добра и то у року од 3 дана од пријема исте.

Уколико Испоручилац не изврши своју уговорну обавезу из претходног става, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној Понуди означеној у члану 1. овог уговора.

### **Набавка ради покрића**

#### **Члан 7.**

У случају када Испоручилац не испоручи добра на време по плану Наручиоца, Наручилац има право да ангажује другу фирму ради набавке предметних добара, а Испоручилац са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

#### **Члан 8.**

Квалитативан и квантитативан пријем добара извршиће се на месту испоруке, при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Наручилац је дужан да тек испоручена добра прегледа и утврди да ли одговарају условима из уговора и конкурсне документације, а уколико констатује да иста имају недостатке и не одговарају уговору и опису датом у конкурсној документацији, да о њима писмено обавести Испоручиоца, а овај да рекламиране недостатке отклони у целости о свом трошку у року од 24 часа од тренутка пријема рекламације.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који настану у вези са рекламираним недостацима испоручених добара, као и враћања истих, сносиће Испоручилац.

### **Виша сила**

#### **Члан 9.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које Уговорна страна докаже да није могла спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања је закаснила са испуњењем обавеза или није могла испунити своју обавезу.

### **Раскид уговора Члан 10.**

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу, ни у року из претходног става, уговор се сматра раскинутим.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Наручилац има право на једнострано раскид уговора одмах по пријему обавештења о наступању више силе на страни Испоручиоца, уколико наступање више силе узрокује повећање цене предметних добара које би довело до повећања обима предмета набавке, при чему би се уговорена вредност повећала преко 5% укупне вредности из члана 3. став 1 овог уговора.

### **Прелазне и завршне одредбе Члан 11.**

Саставни део овог уговора чине следећи обрасци:

1. Техничка спецификација,
2. Образац понуде,
3. Образац спецификације и
4. Образац структуре цене

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Испоручилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

### Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

### Члан 14.

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

### Члан 15.

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

### Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

### Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Милан Ћировић, дипл.маш.инж

#### **Напомена:**

- Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити Модел уговора.